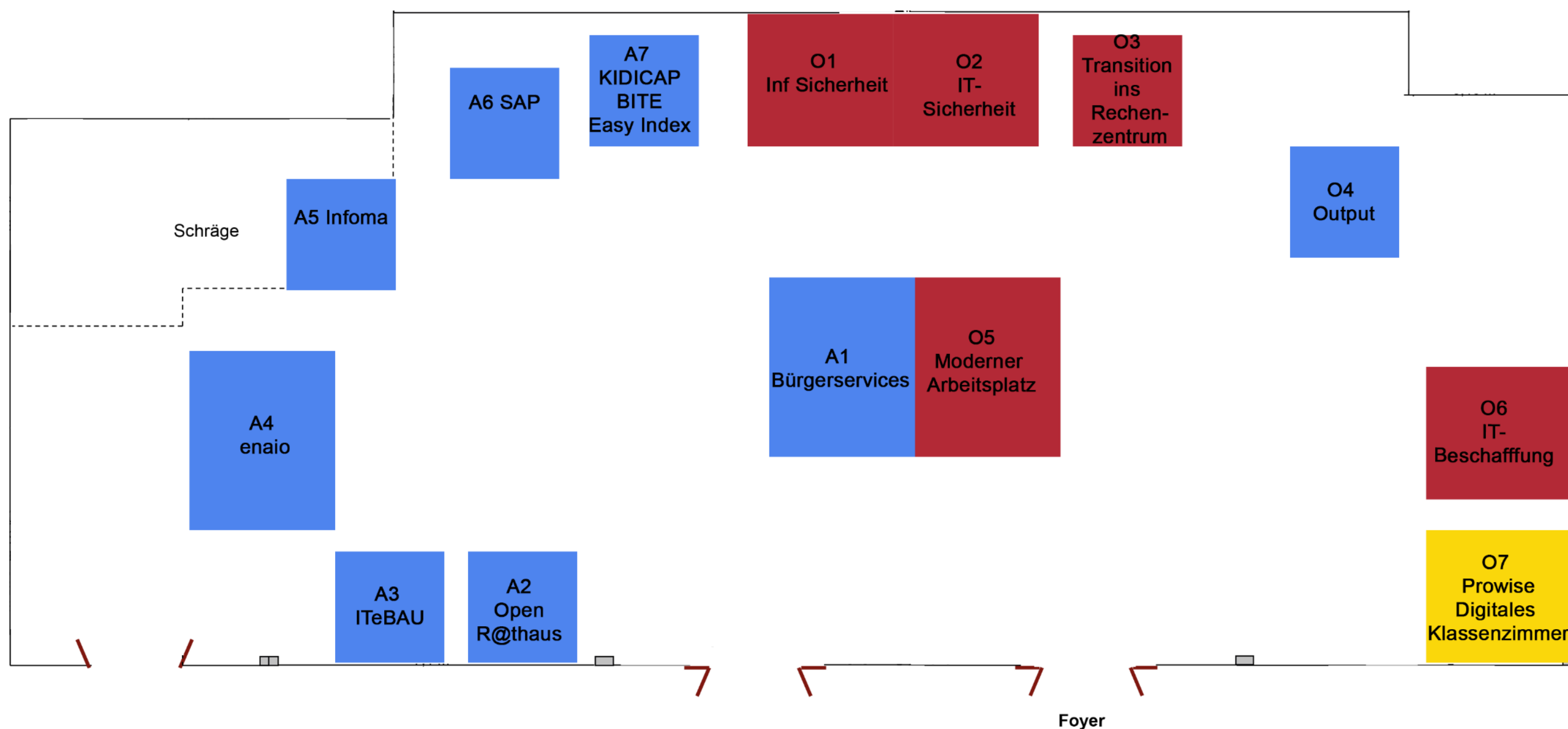


Technologieforum auf den E-Trends 2025

Kronensee

Ludwigsee



Stand-nummer	Standname	Beschreibung
A1	Bürgerservices	zentrale Services für alle BürgerInnen: NH Kindergartenverwaltung/NH Tagespflege - für das Management von Kinderbetreuungsplätzen VOIS - die Plattform von Meldewesen über Gewerbewesen bis hin zu Terminverwaltung und KFZ pmOWI - Ordnungswidrigkeiten
A2	OpenR@thaus	Die führende Portallösung in Niedersachsen bietet einfache Strukturen, zentrale Basisdienste und einen modularen Aufbau. Zahlreiche Module erweitern den Leistungsumfang unterstützen so die Digitalisierung der Verwaltungsabläufe zu den BürgerInnen.
A3	ITeBAU	Das virtuelle Bauamt bietet seit 2006 die Möglichkeit, Bauanträge digital zu bearbeiten. In 2025 steht der Plattformwechsel an: ITeBAU 2.0!
A4	enaio® Dokumentenmanagementsystem	Ihr DMS ist der Dreh- und Angelpunkt ihrer Verwaltung. Schnittstellen zu allen wesentlichen Fachverfahren unterstützen die medienbruchfreie Arbeit.
A5	Infoma	Modernes Finanzwesen für digitale Verwaltungsabläufe - Infoma verbindet digitale Prozesse und deckt wichtige Bereiche wie Finanzwesen, Liegenschaftsmanagement, eGovernment und Digitalisierung ab.
A6	SAP	Full-Service für SAP als ERP-System. Mit unserem ITEBO Phasenmodell haben wir eine flexible Roadmap auf dem Weg zu S/4Hana.
A7	Personalmanagement	E-Recruiting bis Entgeltabrechnung: mit dem Bewerbermanagement BITE, KIDICAP für Ihr tägliches Personalmanagement von Abrechnung bis hin zur Auswertung und EasyIndex für die Zustellung der Gehaltsmitteilung an Mitarbeitende stehen Ihnen umfangreiche Services zur Verfügung.

O1	Informationssicherheit und Datenschutz	Organisatorische Maßnahmen wie Sicherheitsrichtlinien, Zugriffsmanagement und Sensibilisierung der Mitarbeitenden gewährleisten Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit von Informationen. Klare Prozesse helfen bei Datenschutz- und Sicherheitsvorfällen und bereiten auf den Ernstfall vor.
O2	IT-Sicherheit	Technische Maßnahmen zum Schutz digitaler Infrastrukturen. Mit Firewalls, Verschlüsselung und Zugriffskontrollen IT-Systeme vor Cyberangriffen und technischen Bedrohungen schützen.
O3	Transition ins Rechenzentrum	Strukturiert. Sicher. Effizient. Lagern Sie Ihre IT-Infrastruktur in das ITEBO-Rechenzentrum aus und konzentrieren Sie sich auf Ihre strategische Entwicklung statt auf aufwendige Systemverwaltung. Profitieren Sie von höchster IT-Sicherheit, redundanten Systemen und dem Zugriff auf Expertenwissen.
O4	Outputmanagement	Druckmanagement in der Verwaltung - Optimierung und Übernahme des Postausgangs (Print as a Service), Druck von Bescheiden, Wahlunterlagen und Rechnungen. Digitalisierung des Posteingangs.
O5	Moderner Arbeitsplatz	Digital, flexibel, effizient - der moderne Arbeitsplatz ist ortsunabhängig und standardisierbar. Mit ITEBO-UCC (Unified-Communications and Collaboration) steht eine flexible Benutzeroberfläche im Baukastensystem zur Verfügung. M365 oder ITEBO SPA, dem souveränen, produktiven Arbeitsplatz auf Basis von OpenSource und dem ITeBOT stehen viele Module zur Verfügung.
O6	IT-Beschaffung	Die passende Hardware- und Softwareausstattung ist ein wesentlicher Baustein einer funktionierenden IT-Ausstattung in Verwaltung und Schule. Ob Laptop oder Tablet, Headset und Tastatur oder Server und Betriebssystemkomponenten – Sie erhalten standardisierte Hardware und Software, u. a. aus den Provitako Rahmenverträgen, zu passenden Konditionen.
O7	Prowise - Digitales Klassenzimmer	Digitales Klassenzimmer